



Drift og vedligeholdelse er en væsentlig udgiftspost i en ejendoms budget. Det er derfor vigtigt, at pengene bliver brugt til de rigtige formål og på de rigtige tidspunkter, således at vedligeholdelsesopgaverne ikke er uforudsete eller pludselig kræver akut afhjælpning.

Planlægning og prioritering af vedligeholdelsesopgaverne er derfor nøglen til en sund økonomi for ejendommen og dermed en effektiv bygningsdrift.



En vedligeholdelsesplan giver et grundigt overblik over ejendommens vedligeholdelsesmæssige tilstand fra kælder til kvist. Den er et godt arbejdsredskab for en ejer eller en bestyrelse, der ønsker et overblik over ejendommens tilstand og et værktøj til at planlægge de større økonomiske opgaver for ejendommen de kommende år.



I dag kræver flere banker og realkreditinstitutioner, at der foreligger en vedligeholdelsesplan, hvis der skal lånes penge til arbejder i ejendommen.

Det er billigere at forebygge end at helbrede, og derfor er der penge at spare ved løbende at vedligeholde sin ejendom. Hos CEJ anbefaler vi, at alle ejendomme får udarbejdet en vedligeholdelsesplan.

En vedligeholdelsesplan omfatter:

- Besigtigelse af tag, klimaskærm, trapper, kælder og tekniske installationer
- En gennemgang af ejendommen med vicevært og ejer/bestyrelse
- Kortfattet beskrivelse og forudsætninger for budgettal
- Udarbejdelse af et 10-årigt vedligeholdelsesbudget
- Alle opgaver tildeles en teknisk prioritet
- Fotodokumentation
- Afholdelse af møde med ejer/bestyrelse for revision af rapporten
- Fremsendelse af skriftlig rapport med bilag
- Et klart og overskueligt billede af ejendommens tilstand

Energimærker, skadesstatistik fra forsikring indarbejdes i vedligeholdelsesplanen mv.

I CEJ's inspektøraftdeling udarbejder vores erfarne medarbejdere med byggeteknisk uddannelse vedligeholdelsesplaner med udgangspunkt i en grundig gennemgang af ejendommen og i samråd med administrator.